

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА»
г. Назарово

ПРИКАЗ

«26» декабря 2024 г.

№ 144 - 0

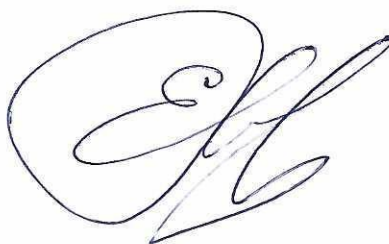
**Об утверждении плана
мероприятий по противодействию
коррупции**

На основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МАУ ДО СШОР на 2025 год.
2. Разместить план мероприятий по противодействию коррупции в МАУ ДО СШОР на 2025 год на официальном сайте в течение пяти рабочих дней с момента утверждения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.П. Лукьянов

ПРИНЯТО:
на заседании
трудового коллектива МАУ ДО «СПОР»
протокол «26» декабря 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ ДО «СПОР»
Е.И. Лукьянов
2024г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МАУ ДО «Спортивная школа
олимпийского резерва» г. Назарово
на 2025год.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, правственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАУ ДО «СПОР» г. Назарово.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы документации	В течение года	Ветрова Ю.И. заместитель директора по ОБ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях тренерских советов; - родительских собраниях.	В течение года	Ветрова Ю.И. заместитель директора по ОБ Козлова Г.И. заместитель директора по МР
1.3. Представление отчета о деятельности учреждения за 2024год	июнь 2025г.	Ветрова Ю.И. заместитель директора по ОБ
1.4. Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при исполнении работниками учреждения своих должностных обязанностей, и уточнение перечня должностей работников учреждения, связанных с коррупционными рисками	апрель 2025г.	Ветрова Ю.И. заместитель директора по ОБ
1.5. Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год	До 31 декабря 2025 года	Ветрова Ю.И. заместитель директора по ОБ
2. Меры по совершенствованию функционирования МАУ ДО «СПОР» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Поддержание в актуальном состоянии	В течение года	Ветрова Ю.И.

информации на информационном этапе антикоррупционного содержания		<i>заместитель директора по ОБ</i>
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности его использования	ежегодно	<i>Алиев Е.М. заместитель директора по АХЧ</i>
2.3. Обеспечение контроля за соблюдением работниками учреждения требований, установленных законодательством о противодействии коррупции	В течение года	<i>Ветрова Ю.Л. заместитель директора по ОБ Козлова Г.И. заместитель директора по МР Алиев Е.М. заместитель директора по АХЧ</i>
2.4. Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения работниками учреждения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	В течение года	<i>Ветрова Ю.Л. заместитель директора по ОБ Козлова Г.И. заместитель директора по МР Алиев Е.М. заместитель директора по АХЧ</i>
2.5. Проведение проверки по каждому случаю несоблюдения требований действующего антикоррупционного законодательства и применение соответствующих мер ответственности	По факту выявления случая	<i>Ветрова Ю.Л. заместитель директора по ОБ</i>
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников учреждения и их родителей		
3.1. Проведение учебно-методических занятий по вопросам предупреждения коррупции в учреждении, этики и служебного поведения работников учреждения	В течение года	<i>Ветрова Ю.Л. заместитель директора по ОБ</i>
3.2. Проведение разъяснительных мероприятий с работниками учреждения о необходимости уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение года	<i>Ветрова Ю.Л. заместитель директора по ОБ</i>
3.3. Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению работниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение года	<i>Ветрова Ю.Л. заместитель директора по ОБ</i>
4. Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных		

условий для работы		
4.1. Обеспечение открытости и прозрачности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок в соответствии с Федеральным законом от 18.11.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	В течение года	<i>Ветрова Ю.Л. заместитель директора по ОБ Калашикова П.В. ведущий специалист</i>
5. Взаимодействие учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников		
5.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение	В течение года	<i>Козлова Г.И. заместитель директора по МР</i>
5.2. Обеспечение размещения на сайте информации о деятельности учреждения, правил приема в учреждение. Мониторинг электронных обращений на сайте учреждения «Обратная связь»	В течение года	<i>Козлова Г.И. заместитель директора по МР Ветрова Ю.Л. заместитель директора по ОБ</i>
5.3. Анализ поступающих обращений граждан и родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	<i>Ветрова Ю.Л. заместитель директора по ОБ</i>
5.4. Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях на официальном сайте учреждения.	В течение года	<i>Ветрова Ю.Л. заместитель директора по ОБ</i>
5.5. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой, качеством предоставляемых услуг.	май 2025 года	<i>Козлова Г.И. заместитель директора по МР</i>