

Российская Федерация
Красноярский край

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.07.2024г.

г. Назарово

№ 201 -р

О внесении изменений в распоряжение администрации города Назарово от 15.03.2024г. № 83-р «Об утверждении положения «О наблюдательном Совете МАУ ДО «СШОР» г. Назарово»

На основании Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», в связи с кадровым изменением:

1. Внести изменение в распоряжение администрации города Назарово от 15.03.2024г. № 83-р «Об утверждении положения «О наблюдательном Совете МАУ ДО «СШОР» г. Назарово»:

1.1. Приложение № 2 к распоряжению администрации города Назарово от 15.03.2024г. № 83-р изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Распоряжение от 13.05.2024 г. № 134-р «Об утверждении положения «О наблюдательном Совете МАУ ДО «СШОР» г. Назарово» признать утратившим силу.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы города Е.А. Соломатову.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава города

В.Р. Саар



Приложение №1 к распоряжению
администрации города
от 04.07 2024 № 201-р

Положение
о наблюдательном Совете
МАУ ДО «СШОР» г. Назарово

Юридический адрес:
662200, Красноярский край, г.
Назарово, ул. К. Маркса, д.64

г. Назарово

1. В автономном учреждении создается наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. Наблюдательный совет является постоянно действующим коллегиальным представительным органом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва» г. Назарово Красноярского края. (далее Учреждение). В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители учредителя Учреждения, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения пять лет.

2. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности;

3. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

5. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и правомочны при наличии не менее 50% состава членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. Члены наблюдательного совета выполняют свои обязанности безвозмездно.

Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или директора Учреждения.

6. При подготовке к проведению заседания наблюдательного совета его председатель определяет:

- 1) форму проведения заседания (совместное присутствие членов наблюдательного совета или заочное голосование);
- 2) дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- 3) повестку дня заседания наблюдательного совета;
- 4) порядок сообщения членам наблюдательного совета о проведении заседания наблюдательного совета;

- 5) перечень информации (материалов), предоставляемой членам наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
- 6) форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

Секретарь наблюдательного совета не позднее чем за три дня до дня проведения заседания наблюдательного совета уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения, а также направляет в их адрес материалы, необходимые для обсуждения вопросов повестки дня заседания наблюдательного совета.

В заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть числа членов наблюдательного совета.

Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос, в случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

7. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

- 1) предложения учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 2) предложения учредителя или директора Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложение учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению директора отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 8) предложения директора Учреждения о свершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения директора о совершении крупных сделок;
- 10) предложения директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

8. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

9. По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

Состав
Наблюдательного совета
МАУ ДО «СШОР» г. Назарово:

1.	Соломатова Елена Андреевна	Заместитель главы города, председатель наблюдательного Совета.
2.	Данько Ольга Валерьевна	Врио начальника отдела спорта и молодежной политики администрации города, заместитель председателя наблюдательного Совета.
3.	Бузмакова Виолетта Андреевна	Специалист 1 категории отдела спорта и молодежной политики, секретарь наблюдательного Совета.
4.	Вавилов Владимир Викторович	Член Совета по физической культуре и спорту муниципального образования г. Назарово.
5.	Хафизов Сергей Владимирович	Инструктор КМЖ
6.	Огородников Николай Александрович	Председатель Совета по физической культуре и спорту муниципального образования г. Назарово.
7.	Дивинец Юрий Геннадьевич	Директор МАУ ДО «СШ» г. Назарово